

# LOVÁSZ RENDEZVÉNYSZERVEZŐ KFT.

Székhely:

5700 Gyula, Tavasz u. 4.

Levegői cím:

5700 Gyula Béke ut. 37.

Telefon: +36-66-642-910 - Fax: +36-66-642-910 - Mobil: +36-30-9451-987

LOVASZREKLAM@T-ONLINE.HU

[WWW.PALINKAFESZTIVAL.HU](http://WWW.PALINKAFESZTIVAL.HU)



## Versenyszabályzat 2010

### II. Kizárólag Pálinka-, Gyümölcs párlat Alapú Italok, Likőrök Nemzetközi Versenye (Gyula, Budapest)

Amely a XI. Gyulai Nemzetközi Kisüsti Pálinka Fesztivál, Kiállítás és Vásár keretében  
kerül megrendezésre

**Időpont: 2010. április 16-17-18.**

**A verseny kiíró, rendező:** Lovász Rendezvényszervező Kft..

**A verseny fővédnöke:** Dr. Habsburg György

**Szakmai támogatók:** Gyümölcspálinka - főzők Egyesületeinek Országos Szövetsége, Kisüsti Pálinkafőzők Országos Szövetsége, Magyar Pálinka Lovagrend Egyesület, Pannon Pálinkafőzők Egyesülete, Pálinka Céh, Szeszipari Szövetség és Termék Tanács Pálinka Tagozata

**Támogatók:** FVM, PM, VPOP, ÖM, ÉFOSZ

A szakmai támogatók és támogatók köre bővíthető, önkéntes csatlakozással.

**A verseny célja:**

- a piacra kerülő, illetve bérfőzetők által fogyasztók elé kerülő, alkohol tartalmában kizárólag pálinka, gyümölcspárlat alapú egyéb italkészítmények minőségi kontrollja, szakszerű bírálata.

**A verseny meghirdetésének köre:**

- Magyarország
- Románia (Erdély)
- Ukrajna (Kárpátalja)
- Szlovákia
- Ausztria
- Szlovénia
- Horvátország
- Szerbia (Vajdaság)

- Olaszország
- Svájc
- Németország.

A világ összes országából nevezhetnek gyümölcs párlatok.

#### **A verseny szakmai színvonalát, és tisztaságát biztosító bizottságok, csoportok:**

- Verseny Szervező Bizottság -7 fő (a szakmai támogatók számától függően)
- Verseny Előkészítő Csoport - 3 fő
- Versenyigazgató - 1 fő
- Verseny Igazgatóhelyettes (-ek) – maximum 2 fő
- Csúcs zsűri - 3-5 fő
- Szakmai zsűri – 2-3 fős bizottságok– mintaszámtól függően
- Adatfeldolgozó Bizottság – 2 fő
- Adatfeldolgozást ellenőrző Bizottság – 2 fő

A Verseny lebonyolítása jelen szabályzatban rögzítettek szerint történik, amit a Verseny Igazgatóhelyettese (-i) ellenőriz.

**Verseny kiírás:** A verseny kiírója köteles 2009 januárjában a Verseny Felhívást és Versenyszabályzatot közzétenni a nevezésre, s annak feltételeire vonatkozóan a **www.palinkafesztival.hu** honlapon, illetve a potenciális versenyzők közvetlen megkeresésével, valamint a széles körű sajtó nyilvánosságon keresztül.

#### **A Felhívásban és a Versenyszabályzatban rögzíteni kell:**

- A verseny kiíróját.
- A verseny célját.
- A versenyben való részvétel feltételeit.
- A versenyen induló termékek vizsgálandó jellemzőit a 110/2008 EKG rendeletben, illetve annak I. és II. mellékletében leírt határértékkel, a vizsgálati módszereket (alkohol-, szárazanyag-, réz-, ciánhidrogén-, metilalkoholtartalom, hozzáadott cukor) rendelet alapján.
- A verseny kategóriáit és fajta-szortimentjeit, az eredetvédett termékeket.
- A jelentkezés módját és helyét, a jelentkezés feltételeit, a minták mennyiségét a beküldés határidejét.
- A nevezési díj mértékét és befizetésének módját, kétes minták döntő vizsgálatának költségét (amennyiben a minta megfelel, a költséget a szervező viseli).
- A verseny időpontját és helyét.
- A szakértői zsűri és a fesztivál zsűri bírálatának menetét és módját.
- A díjazás formáit.

#### **A Verseny Szervező Bizottság (VSZB)**

**Elnöke:** Lovász Sándor – Lovász Rendezvényszervező Kft.

**Tagjai:** A fővédnök, valamint a támogató szakmai szervezetek egy-egy delegáltja

#### **Az Elnök feladatai:**

**Kibocsátja a versenyfelhívást,** előkészíti a szakmai zsűri és a társadalmi zsűri, valamint az adatfeldolgozás személyi és tárgyi feltételeit.

Javaslatot tesz a Versenyigazgató személyére, a három-öttagú csúcs zsűri elnökére és a szakmai zsűri tagjainak felkérésére. A javaslatról véglegesen a Verseny Szervező Bizottsága dönt.

Gondoskodik a verseny helyszínének (a szak zsűri-, a nagyközönség kóstoltatása, az eredményhirdetés, stb.) helyének kiválasztásáról és lekötéséről, az ehhez szükséges anyagi források biztosításáról.

Beszerzi az érmeket, okleveleket, gondoskodik az oklevelek kitöltéséről.

Gondoskodik a különdíjat adományozó szponzorok beszerzéséről.

A verseny végső eredményeinek hitelesítése a Versenyigazgatóval, valamint a szakmai fővédnökkel együtt történik meg.

### **A tagok feladatai:**

Az elnök munkájának segítése, folyamatos szakmai ellenőrzése, támogatása.

Az elnök személyi javaslatának megtárgyalása, majd a döntések végrehajtásának segítése, ellenőrzése.

A Verseny Szervező Bizottságában a vitás kérdésekben a döntéshozatal egyszerű szavazattöbbséggel történik, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

### **Versenyt Előkészítő Csoport**

**Vezető: Lovász Sándor a Verseny Szervező Bizottság Elnöke.**

**Tagjai: a Lovász Reklámiroda Kft. által felkért 2 fő**

Nyilvántartásba veszik, majd titkosított azonosítóval ellátják a beérkezett mintákat. Összegegyítik a bizonylatokat és nevezési díjakat, ellenőrzik, hogy azok megfelelnek a kiírás feltételeinek, és szükség esetén felveszik a kapcsolatot a beküldővel (az esetleges hibás adatok helyesbítése érdekében).

A Verseny Szervező Bizottság Elnöke kiválasztja az Élelmiszerkönyvi előírásoknak megfelelő analitikai paraméterek minőségi- és mennyiségi meghatározásának vizsgálati helyét.

Az elsődleges vizsgálatot kizárólag olyan személy, illetve labor vezetheti, akinek megfelelő felsőfokú végzettsége van. Ha a kémiai vizsgálat során a legkisebb gyanú merül fel, hogy a pálinka, gyümölcspárlat alapú ital nem felel meg a vonatkozó törvényi szabályozásnak, akkor a versenymintákat kötelező akkreditált laborban kontrollvizsgálatra vinni.)

Gondoskodik arról, hogy a minták teljesen titkosítva legyenek, azokat olyan elzárt helyen tárolják, ahová az Elnök képviselőjén kívül (szabályzatban rögzített meghatározások alapján) más nem mehet be.

A visszaérkezett vizsgálati eredmények alapján, szükség esetén megbeszéli a beküldővel a kizárás, a hiba okát. /Felszólítja a mintát beküldőt a nevezés visszavonására, vagy ha a beküldő ragaszkodik a nevezéshez, annak költségére újabb akkreditált laboratóriumi ellenőrző vizsgálatot végeztet, illetve a beküldő költségén, még a nevezési határidőn belül újabb mintát kér be és vizsgáltat meg./

**A nevezett minták külön vizsgálatairól tájékoztatja a Verseny Igazgatóját.** Különösen indokolt esetben a Szervező Bizottság tagjait is.

Az ellenőrző vizsgálatok befejezése után részletes információt ad (kategóriánként, vizsgálati eredmények, induló személyek, cégek száma, stb.) a Verseny Szervező Bizottságának és a Versenyigazgatónak.

A Versenyigazgatóval egyeztetett időpontban, a verseny helyszínén a bírálatra rendelkezésre bocsátja a megfelelt mintákat és azok vizsgálati eredményeit.

A Verseny Igazgató az anonimitás megtartása mellett minden szükséges információt biztosít a zsűri eredményes munkavégzéséhez.

A Verseny Szervező Bizottságának Elnöke egy személyben jogosult a versenyben résztvevők felé történő hivatalos adatszolgáltatásra – kizárólag a hivatalos eredményhirdetés után.

A verseny lezárásáig minden adatgazda köteles az adatokat kizárólag csak a feladata elvégzéséhez használni, kívülálló személy részére kiadott adat, vagy információ büntetőjogi következményeket vonhat maga után!

### **A Versenyigazgató feladatai:**

- A verseny szakmai irányítása,
- A verseny tisztaságának, a szabályzat szerint történő lebonyolításának garantálása.
- Javaslattétel az előkóstolás alapján kiválasztott átlagos „belövő” mintára, amelyet a szakmai zsűri tagjai közösen értékelnek ki.

- A minták bírálatának, bírálati sorrendjének megállapítása, mintacsoportok kiosztása a bíráló zsűrieknek.
- Döntés a zsűrizés során felmerülő vitás kérdésekben
- Ügyeli a bírálat helyes lefolytatását, valamint azt, hogy a bírálók ne egyeztessék, ne befolyásolják egymás véleményét a bírálat során.
- Egyes vitás minták, vagy bizottságon belüli jelentős véleményeltérés esetén a minta bírálatát csúcs zsűrihez való rendelése.
- Az eredmények helyes rögzítésének, értékelésének ellenőrzése.
- A végső eredmények hitelesítése, a verseny kategóriák meghatározása, melyekben kategória győztes hirdethető - a Verseny Szervező Bizottság elnökével, a fővédnökkel együtt döntenek.
- Általános szaktanácsadás a verseny lebonyolításában a közreműködők felé.
- A versenyben résztvevő termékek anonimitásának megőrzésének ellenőrzése, az eredmények kihirdetéséig.
- Ha az egyes zsűri-csoportokon belüli jelentős bírálati szórás esetén a Versenyigazgató a mintákat a Csúcs zsűri elé küldi, illetve megvizsgálja, mi áll a szórás hátterében, ha szükséges, akkor harmonizálja, vagy átalakítja a zsűri csoportokat – esetleg pihenőt rendel el. Jelentős eltérés, a két kategóriás eltérés (pl. bronz – arany, érem nélküli pont – ezüst) esetén, a Versenyigazgató elrendelheti a minta ismételt bírálatát az adott bizottságon belül, vagy másik bíráló bizottságnál.

### **Zsűrizés:**

A zsűrizésben csak azon személyek, vehetnek részt, akik alkalmasak az elfogulatlan, korrekt bírálatra.

Részt vettek az előző időszakban megtartott bírálati tréningeken, és azokon megfelelő minősítést szereztek, illetve részt vesznek a versenyt megelőző felkészítésen is és ott eredményesen bírálnak. A zsűribe való felkérés az ott elért pontszámok sorrendjében történik. Erre a felkészítésre valamennyi bíráló meghívást kaphat. A tréning költségeit a kiíró fedezi.

### **A csúcs-, és szakmai zsűri tagjait költségtérítés illeti meg**

#### **Csúcs zsűri feladatai:**

- A Versenyigazgató által küldött, kritikus minták felülbírálatára – esetleg újra bírálatásra küldésre való javaslat - a bíráló bizottságokhoz –(lásd: másod-minta).

#### **A szakmai zsűri feladatai:**

A beküldött, és a 2008. évi LXXIII. számú Pálinka Törvényben pálinkának, illetve a 110/2008.EGK rendeletben pálinkának, illetve gyümölcspárlatnak minősülő, kémiaiilag bevizsgált és az előírásoknak megfelelő minták az érzékszervileg vizsgált minták számától függően több, 2-3 főből álló, semleges bíráló bizottságok végzik.

Az egyes bíráló csoportok a Versenyigazgató által, a számukra kiadott mintákat bírálják el.

A bírálat során egyénileg értékelnek, majd konszenzusra törekednek a minta értékelésében. Ha konszenzus nem jön létre, akkor a Versenyigazgató hatáskörébe utalják át a döntés jogát (újra bírálat, Csúcs zsűri).

### **Az érzékszervi bírálat lefolytatását kizárólag a Versenyigazgató irányítja.**

#### **Az érzékszervi bírálat lebonyolítása**

A verseny kiírásának megfelelően a különböző tétel (bér-, kereskedelmi-, tétel) együtt kerülnek bírálatra, szigorú kategória sorrendben:

## **Bírálati Kategóriák:**

- Mézes szeszesitalok
- gyógynövénytartalmú italok
- gyümölcs likőrök
- emulziós likőrök
- egyebek

A beérkezett minták alapján a Versenyigazgató és két helyettese határozza meg.

## **Bírálólap:**

20 pontos bírálat alapján történik, melyeket az alábbiak szerint osztottunk fel:

- |                                       |        |
|---------------------------------------|--------|
| • Technológiai korrektség             | 2 pont |
| • Szín                                | 3 pont |
| • Az italfajta szerinti illat jellege | 5 pont |
| • Íz tisztaság                        | 5 pont |
| • Harmónia, összbenyomás              | 5 pont |

A bíráló lapok egy példányban kerülnek kitöltésre bírálóként, majd a bizottság összesített lapot tölt ki mintánként, egyeztetett vélemény alapján. A bírálólapokat a Versenyigazgató ellenőrzi és továbbítja az Adatfeldolgozó Bizottság felé, ahol a feldolgozást követően a bírálólapok archiválásra kerülnek. Véleménykülönbség, vitás kérdés esetén a Versenyigazgató újrabírálatot rendel el (második bírálatra történő kiadás, vagy a Csúcs Zsűri felé küldi döntésre).

## **Éremhatárok:**

- arany 18,0 - 20,0 pont között
- ezüst 16,0- 17,0 pont
- bronz 14,- 15,0 pont

Kellő számú minta esetén a Versenyigazgatónak joga van javaslatot tenni „Champion” díj odaítélésére, amelyet a csúcs és szakmai zsűri együttesen ítél oda.

## **Egyéb feltételek**

Az a személy, aki a minták szállításában, raktározásában, előkészítésében, felszolgálásában közreműködik, nem lehet a szak-, illetve a csúcs zsűri tagja.

A valóságnak megfelelő, vagy azt megközelítő minősítés érdekében ügyelni kell arra, hogy az egyes bírálók milyen mértékben térnek el az átlagtól. Jelentős eltérés esetén Versenyigazgató tesz javaslatot a bizottságok átcsoportosítására, a bírálók cseréjére.

Különösen kirívó esetben az érintett bizottsági tagot a Versenyigazgató felmentési joga alapján mentesíti a további bírálat alól.

A vizsgálatra kerülő minták sorrendjét a Versenyigazgató előre köteles meghatározni. Minden esetben a közömbösebb ízű, illatú termékekkel ajánlatos kezdeni a bírálatot, majd az áthatóbb ízű, illatú termékek következnek.

Azonos típusú termékek esetében az illat- és az íz hatás, valamint az alkoholtartalom növekedése szerint kell a mintákat besorolni. Sorozatvizsgálat esetén lehetőleg azonos íz- és illatjellegű termékeket ajánlatos bírálni.

Egymástól erősen eltérő karakterű különböző ízű termékek vizsgálatánál célszerű az azonos jellegű termékekből mintacsoportokat összeállítani. Optimális a hármas sorozat, de egy csoport legfeljebb 6 mintából állhat.

A minősítés megbízhatósága érdekében egy bizottság ugyanazon a napon legfeljebb 40 mintát vizsgáljon meg.

Az egyes vizsgálatok között íz hatást közömbösítő anyagokat kell fogyasztani a bírálóknak. Ezek az anyagok: ivóvíz, ásványvíz, kifli, zsemle, sajt, alma, feketekávé stb. lehetnek. A bírálat során megfelelő időközönként pihenőt kell

elrendelni. A bírálati potenciál megítélése a Bizottság Elnökéneké, vagy az adott bizottságnak az elsődleges feladata.

A Versenyigazgató köteles ellenőrizni a személyi feltételeket, valamint azt is, hogy az előkészítő helyiség, az előkészítés módja, a bírálólhelyiség, továbbá a felhasználásra kerülő eszközök megfelelnek-e az előírt követelményeknek, ha nem, akkor felfüggesztheti a bírálatot.

Ezt követően ismerteti a vizsgálat célját (minőség-, összehasonlító vizsgálat), a termékeket, a minták számát és sorrendjét, fajtáit.

Új típusú termékeknél, illetve a többség kérésére ismertetni kell az összetételt, a felhasznált alap- és segédanyagokat is. A tájékoztatás azonban nem terjedhet ki értékelő megjegyzésekre, nem ismertetheti a gyártó nevét, nem befolyásolhatja a bírálati eredmény kialakítását.

A bírálat során a csúcs zsűri vezetője által irányított értékelő megbeszélésen kívül tételekkel kapcsolatban beszélgetni, a termékekre utaló megjegyzéseket tenni nem szabad.

### **Adatfeldolgozó Bizottság**

Tagjait a Verseny Szervező Bizottság elnöke nevezi ki, minimum 2 fő.

Az Adatfeldolgozó Bizottság kizárólag a VSZB. Elnökének, és a Versenyigazgatónak szolgáltat adatot, melyek az eredmény kihirdetéséig titkosnak minősülnek

#### **Feladata:**

- a zsűrik által kitöltött bírálati lapok értékelése, számítógépes nyilvántartásba vétele, rögzítése, archiválása
- az egyes tételek minősítésekor a csoport átlagok kiszámítása
- az éremhatárok szerinti rangsorolás összesített, illetve versenykategóriák szerinti értékelés elkészítése
- felhívja a fegyelmét arra, ha az egyes bírálók nagymértékben eltérnek az átlagtól.

Az egyéni bírálati lapokat (beleértve a Fesztivál zsűrit is), az analitikai vizsgálatokat és az eredményeket, legalább egy évig a kiírónak meg kell őriznie.

A verseny lebonyolításáról készült jegyzőkönyvet (amelynek mellékletei az összesített bírálati lapok) a csúcs zsűri elnökének, a Versenyt Szervező Bizottság elnökének és az Adatfeldolgozó Bizottság vezetőjének aláírásával ellátva legalább két évig meg kell őrizni.

A versenyben résztvevők nevezett mintáinak eredményét, a versenyt követő 30 napon belül szöveges anyagként megkapja a versenyt kiírótól a Nevező (levél, e-mail, fax formában).

A verseny tisztasága érdekében a Versenyt Szervező Bizottság fenntartja magának a jogot, hogy a díjazott termékek köréből sorsolással kiválasztott minták eredetének vizsgálatát elvégeztesse. Pozitív eredmény esetén az elnyert díj sajtópublicitás mellett visszavonásra kerül.

### **Adatfeldolgozást ellenőrző bizottság:**

Tagjait a Verseny Szervező Bizottság elnöke nevezi ki, minimum 2 fő.

**Feladata:** Az Adatfeldolgozó Bizottság által készített jegyzőkönyv tételes revíziója.

### **A verseny nyilvánossága**

A Szervező Bizottság törekszik arra, hogy a Verseny a lehetőségekhez mérten a legnagyobb publicitást élvezze. A szakmai és társadalmi zsűrizést úgy kell megszervezni, hogy azt bárki megtekinthesse.

Az ünnepélyes eredményhirdetés Gyulán, a Várban lesz megtartva 2010. április 17-én, szombaton délután.

Az egységes véleménynyilvánítás céljából a leszögezzük a következőket:

Az egész versenyről hivatalos nyilatkozatot a VSZB elnöke adhat. A verseny szakmai kérdéseiről pedig a Versenyigazgató.

A támogató szervezetek képviselői saját szervezetük részvételével kapcsolatban nyilatkozhatnak.

A versenyről, vagy annak lebonyolításáról egyéb résztvevők, vagy érintettek csak az általuk képviselt gazdasági, állami, vagy társadalmi egység nevében nyilatkozhatnak, a Versenyszabályzat előírásainak betartása mellett, az eredmény kihirdetés után.

**Beküldési határidő:** 2010. március 12., péntek

A nevezési határidő után nem fogadunk be mintákat. Ugyanakkor, ha valaki 2010. március 1-ig leadja mintáját, gyümölcspárlatát, a nevezési díjból 10% kedvezményt kap.

**Minták átvétele:** Lovász Rendezvényszervező Kft. - 5700 Gyula Béke sugárút 37.

**Érzékszervi szakmai zsűrizés (nyilvános):** 2010. március 29-30-31., csütörtök, péntek /szombat/ **Helye:** Gyula

**Eredményhirdetés: 2010. április 17., szombat délután Gyula, Várudvar**

**Nevezési minta:**

- „A” Kereskedelmi kategória: fajtánként 1 liter (min. 3 eredeti palackban, amelyből egy az analitikára, egy az érzékszervi zsűrizésre és egy pedig ellenmintaként szolgál)

**Nevezési Díjak:**

**„A” Kereskedelmi Pálinkák kategóriában:**

- az 1. minta nevezési díja 20 000 Ft + Áfa, (80 EUR),
- a 2. minta nevezési díja 15 000 Ft+ Áfa (60 EUR),
- a 3. minta nevezési díja 12 000 Ft + Áfa (48 EUR),
- a 4. minta nevezési díja 10 000 Ft + Áfa (37 EUR),
- 5-től a nevezési díj 8 000 Ft+ Áfa (30 EUR) / pálinka

Fizetés számla ellenében, legkésőbb a versenyminták átvételekor.

Minden jog fenntartva!

Gyula, 2009. december 31.



**Lovász Sándor**  
kiíró, főszervező